

Universidade Estadual de Campinas

Comissão de Residência Multiprofissional em Saúde

Rua Tessália Vieira de Camargo, 126 - Cidade Universitária "Zeferino Vaz" Barão Geraldo –
Campinas/SP - CEP 13083-887 - e-mail: coremu@unicamp.br
<http://www.fcm.unicamp.br> - Fone/Fax: (19) 3521.8873



Residente: _____ () R1 () R2 Avaliação do: () residente () preceptores(as) () tutor(a)
Tutor(a): _____ Nota final do residente: _____ Nota final do(as) preceptores(as): _____ Nota final do(a) tutor(a): _____
Preceptores(as) de campo e núcleo: _____ Média final: _____

Orientação sobre o preenchimento: Este instrumento tem por finalidade avaliar o desempenho do residente nos diferentes campos de atividade prática, considerando pelo menos uma avaliação parcial e uma avaliação final. No quadro abaixo estão as áreas e critérios de avaliação que foram cuidadosamente selecionados, os quais refletem o que é esperado do comportamento do aluno e que este, ao fazer a sua autoavaliação, seja capaz de repensar seu desempenho de maneira a melhorá-lo quando necessário. Para cada campo de prática, deverá ser preenchido por, pelo menos, três pessoas envolvidas no processo de ensino-aprendizagem do aluno: o tutor(a), o preceptor(a) e o próprio residente. A avaliação tem nota de zero (0,0) a dez (10,0) para cada área, obtendo-se a média da avaliação individual. O(a) tutor(a), ao final da avaliação, deverá enviar para o e-mail dos Coordenadores de Área a nota correspondente à média das três avaliações, assim que elas forem concluídas. Recomendamos que leiam atentamente este instrumento e que o tenha à mão para esclarecer eventuais dúvidas.

Critérios de Avaliação	Excelente (9-10)	Bom (7-8)	Regular (5-6)	Insuficiente (<5)
1. Postura Profissional <ul style="list-style-type: none"> • Apresenta atitude ética no relacionamento com a equipe, pacientes e familiares. • É educado, cordial, respeitoso e utiliza-se das regras de boa convivência. • Chega no horário para receber o plantão e/ou iniciar suas atividades. • Comparece todos os dias, presente e atento às reuniões, visitas e outras atividades. • Apresenta-se com vestimenta e acessórios apropriados e uso de crachá. • Transmite confiança. Age com seriedade, compromisso, respeito, empatia e simpatia, sem excessiva familiaridade. Linguagem e gestos educados, sem gírias grosseiras. • Assume possíveis erros. Atento a tudo o que faz. • Discute e analisa a realidade vivida de forma construtiva, buscando soluções. 				

<p>2. Interesse e responsabilidade</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Demonstra envolvimento e compromisso. ● Possui material adequado para desenvolver suas atividades. ● Participa de reuniões de equipe, de colegiado gestor, de conselhos de saúde e comissões. ● Cumpre os prazos estabelecidos para a entrega das atividades em campo. ● Busca melhorar suas ações no campo. Esforça-se para superar suas dificuldades. ● Demonstra curiosidade em aprender e disponibilidade em investigar/estudar, buscando aprofundar seu conhecimento. 				
<p>3. Relação Interpessoal e Comunicação</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ouve com atenção. Estabelece contato físico e verbal respeitoso. ● Estabelece contato adequado com a equipe. Considera orientações recebidas e colabora com as atividades propostas. ● Nas discussões de caso ou passagem de plantão, transmite informações precisas com clareza e desenvoltura. ● Elabora relatórios ou escreve anotações precisas, concisas, objetivas, claras e legíveis. Usa terminologia científica apropriada nos registros das consultas ou atendimentos realizados. 				
<p>4. Habilidades Assistenciais</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Demonstra iniciativa assistencial. ● Colabora com a equipe de trabalho. ● Demonstra objetividade diante de situações novas e situações cotidianas. ● Interpreta, correlaciona e propõe medidas de atuação nas situações encontradas, identificando prioridades. ● Implementa as ações propostas na semana-padrão. ● Demonstra capacidade de relacionar teoria e prática, fundamentando suas ações em princípios científicos. ● Discute as condutas com preceptores, tutores e demais profissionais da equipe. ● Executa corretamente os procedimentos, observa todos os passos e respeita os princípios científicos pertinentes, considerando o conforto do paciente/usuário. ● Executa o registro de maneira clara, concisa, sistematizada e legível, utilizando a terminologia científica. ● Verbaliza as ideias e informações de maneira adequada, organizada e segura, sabendo priorizar os dados e informações mais importantes. 				

<p>5. Habilidades Gerenciais</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Identifica a filosofia, missão, estrutura e processos de trabalho da unidade/instituição (gerencial). ● Identifica e acompanha as necessidades (quantidade/qualidade) quanto aos recursos materiais e humanos. ● Identifica os princípios de comunicação gerencial e demonstra habilidades de comunicação oral e escrita. ● Questiona, reflete, propõe e tem atitudes de liderança. 				
<p>6. Habilidades Educativas</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Detecta necessidades, explora e cria oportunidades, planeja e executa atividades educativas de promoção à saúde na unidade e/ou no território, com pacientes e familiares. ● Cria oportunidade para executar e avaliar educação permanente na Unidade com profissionais da equipe. 				

Parecer dos preceptores/tutores:

Parecer do residente:
